

Załącznik nr 3
do Zapytania Ofertowego
z dnia 14.12.2020 r.
Nr sprawy: 12/2020

**Projekt Umowy
- Modyfikacja**

W dniu pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki
Zdrowotnej im. Macieja z Miechowa w Łasinie , ul. Radzyńska 4, 86 – 320 Łasin w imieniu
którego działa:

p. o. Dyrektor – Szymon Jagielski

NIP 876-19-84-155, REGON 870250810

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu
nie wymagającym stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych zgodnie z art.4 pkt 8, na: „produkty spożywcze – zakup i dostawa do kuchni
Szpitala SP ZOZ w Łasinie”, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa produktów spożywczych do kuchni Szpitala SP ZOZ w Łasinie, ul. Grudziądzka 2, 86-320 Łasin
2. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania Zamawiającemu produktów spożywczych na warunkach zawartych w ofercie cenowej i formularzu asortymentowo-cenowym wymienionych w załączniku nr 2 i stanowiącym integralną część umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu produkty spożywcze własnym transportem, na własny koszt i ryzyko.
4. Wielkość każdej dostawy, jej termin (dzień, godziny) oraz rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z zamówień składanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.

Poszczególne dostawy będą realizowane dwa razy w tygodniu, w dniach:

- **poniedziałek**

- **czwartek**

w godzinach: od 7.00 do 11.00

5. Zamówienia składane będą drogą telefoniczną, faksową lub pisemną w zależności od potrzeb Zamawiającego na co najmniej 2 dni przed realizacją zamówienia.

6. W szczególnych przypadkach wynikających z potrzeby Zamawiającego Wykonawca przyjmie doraźne zamówienie w trybie pilnej realizacji.

§ 2

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określone w oparciu o szacunkowe roczne zużycie w okresie obowiązywania umowy wynosi brutto:

..... zł

(słownie:)

2. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do stosowania cen jednostkowych brutto nie wyższych od ustalonych wcześniej z Zamawiającym, zawartych w załączniku nr 2 do zapytania i załączniku do niniejszej umowy, o którym jest mowa w § 1 ust. 2 (Formularz asortymentowo-cenowy).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu 80% wartości zamówienia podstawowego, jednocześnie korzysta z prawa rozszerzenia dostawy do 10% wartości zamówienia podstawowego przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie zamówioną i dostarczoną ilość towarów.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar spełniający wymogi określone w aktualnych przepisach prawnych, tj. dopuszczony do obrotu na terenie Polski oraz posiadający przewidziane prawem niezbędne certyfikaty lub atesty i bierze całkowitą odpowiedzialność w tym zakresie.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania odpowiednich warunków transportu spełniających wymogi sanitarne, zgodnie z zasadami GHP odpowiednie dla danego rodzaju dostarczanych artykułów.

2. Wykonawca dostarcza przedmiot zamówienia do kuchni Szpitala SP ZOZ Łasin, ul. Grudziądzka 2, 86 – 320 Łasin z wniesieniem do wskazanych pomieszczeń budynku.
3. Wykonawca dostarczy produkty w wyznaczonym przez Zamawiającego dniu. Wykonawca przekazuje żywność osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej oraz jakościowej w godzinach wskazanych w § 1 pkt. 4 niniejszej umowy. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę osobom nieupoważnionym.

§ 5

1. Zamówione produkty (wymienione w załączniku nr 2 Formularz asortymentowo-cenowy), stanowiące przedmiot umowy będą dostarczane w opakowaniach czystych, nieuszkodzonych, dopuszczonych do przechowywania i transportu danego rodzaju artykułów.
 2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu produktów spożywczych dobrej jakości tj.: świeżych, czystych, nie przeterminowanych, bez objawów pleśni, bez obcych zapachów (nie kruszących się) itp.
 3. Dostarczane produkty spożywcze muszą być oznakowane widocznym, czytelnym i nieusuwalnym kodem identyfikacyjnym umożliwiającym identyfikację artykułu spożywczego z danej partii produkcyjnej oraz terminem przydatności do spożycia.
 4. Produkty spożywcze winny być pierwszego gatunku o odpowiednio długim terminie ważności (nie mniej niż 60% całkowitego okresu przydatności do spożycia) w zależności od dostarczanego asortymentu.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie przyjęcia i żądania wymiany lub reklamacji dostawy w przypadku stwierdzenia złej jakości dostarczonego artykułu, niezgodności ilościowej lub dostarczenia towaru, który nie został zamówiony. Zostanie wystawiony **Protokół odmowy przyjęcia towaru** – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
 6. W przypadku niezgodności ilościowej lub złej jakości dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ilości lub wymiany towaru na towar dobrej jakości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, tak aby możliwe było jego użycie zgodnie z zapotrzebowaniem w dniu przez niego zaplanowanym.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu zamówionego towaru u innego dostawcy w przypadku nie wypełnienia obowiązku określonego w § 5 ust. 6, odmowy dostawy lub nieterminowej dostawy.
- Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami tj. różnicą między ceną zapłaconą faktycznie przez Zamawiającego innemu dostawcy, a ceną w jakiej miał dostarczyć dany towar Wykonawca, w przypadku , gdyby ta cena była wyższa od ceny określonej w niniejszej

umowie oraz ewentualnymi kosztami transportu dostawy. Na powyższą okoliczność zostanie sporządzony protokół reklamacji i przekazany dostawcy.

§ 6

1. Warunkiem otrzymania zapłaty dla Wykonawcy będzie wystawiona przez niego po każdej dostawie w sposób czytelny faktura potwierdzona bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Wykonawca za każde dostarczone towary o których mowa w § 1 ust.3 umowy będzie wystawiał fakturę, płatną przelewem, w terminie 30 dni, licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
3. Potwierdzenie faktury nastąpi po sprawdzeniu przez Zamawiającego ilości oraz jakości dostarczonego towaru.
4. W przypadku braku zgodności ilości, cen wyższych od ustalonych (zawartych w załączniku nr 2 Formularz asortymentowo-cenowy) bądź błędów rachunkowych na fakturze, zapłata nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę faktury korygującej, a termin płatności liczony będzie od dnia otrzymania faktury korygującej.
5. W przypadku umieszczenia na fakturze błędnych danych Zamawiającego, Zamawiający niezwłocznie wystawi notę korygującą. Inne błędy poprawi Wykonawca wystawiając fakturę korygującą.
6. Płatnikiem jest:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Im. Macieja z Miechowa

ul. Radzyńska 4

86 – 32 Łasin

§ 7

1. W przypadku realizowania dostaw w całości lub w części z opóźnieniem w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego ma on prawo do naliczenia następujących kar umownych :
 - a) w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia – w wysokości 5% łącznej wartości niedostarczonego w terminie zamówienia za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu nienależytego wykonania umowy, w wysokości 10% łącznej wartości brutto wynagrodzenia za cały przedmiot umowy.

2. Dostawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych naliczonych na podstawie noty obciążeniowej wystawionej na podstawie protokołu reklamacji i przekazanej dostawcy z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Realizacja zamówienia następować będzie sukcesywnie w ciągu 24 miesięcy.

2. Termin realizacji dostaw: **od** **do**

3. Niezależnie od terminu, o którym mowa powyżej, umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia. Należy powiadomić Zamawiającego co najmniej 1 miesiąc wcześniej o kończących się środkach finansowych zgodnie z umową.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku **3 reklamacji lub 3 krotnego rażącego (istotnego) naruszenia warunków dostaw**, w szczególności: dostarczania asortymentu wybrakowanego, przeterminowanego, brudnego lub złej jakości, itp.

§ 9

Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innej osobie pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, bez żądania odszkodowania.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji :

a) Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany urzędowej stawki VAT,

b) Wycofania produktu przez producenta i propozycji zamiennika o takiej samej lub wyższej jakości za zgodą Zamawiającego.

§ 12

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do umowy:

- 1. Szacunkowe roczne zużycie produktów spożywczych*
- 2. Protokół odmowy przyjęcia towaru*
- 3. Formularz asortymentowo-cenowy Wykonawczy*

Szacunkowe roczne zużycie produktów spożywczych w kuchni Szpitala SP ZOZ w Łasinie

Lp.	ASORTYMENT	j.m.	Ilość rocznie	Oferowana gramatura
1.	Bazylia suszona	10 g	10 szt.	
2.	Budyń	64 g	500 szt.	
3.	Bulion kostka rosółowa	60 g	1800 szt.	
4.	Bułka tarta	500 g	90 kg	
5.	Chrupki kukurydziane	80 g	300 szt.	
6.	Cukier	1 kg	650 kg	
7.	Cukier puder	400 g	25 kg	
8.	Cukier waniliowy	15 g	200 szt.	
9.	Czosnek mielony	20 g	96 szt.	
10.	Dżem Lubawa	1,10 kg	240 kg	
11.	Dżem truskawkowy niskosłodzony	270 g	60 kg	
12.	Fasolka konserwowa Hektor	900 g	400 szt.	
13.	Fasolka sucha	5 kg	40 kg	
14.	Gałka muszkatałowa cała	10 g	30 szt.	
15.	Groch suchy	5 kg	30 kg	
16.	Groszek konserwowy Hektor	900 g	90 szt.	
17.	Herbata czarna saszetki	1 op. po 100 szt.	22 szt.	
18.	Herbata owocowa saszetki	200 g	30 op.	
19.	Jarzyńka „Warszywko”	200 g	72 kg	
20.	Jogurt (owoc) 120 g Jogurt naturalny (180 g)	120 g 180 g	4000 szt. 2000 szt.	
21.	Kefir	200 g	2400 szt.	
22.	Cynamon	20 g	30 szt.	
23.	Kakao Decomoreno	150 g	4 szt.	
24.	Kasza jęczmienna	1 kg	250 kg	
25.	Kasza manna	500 g	100 kg	
26.	Kawa zbożowa	500 g	390 kg	
27.	Kisiel	58 g	700 szt.	
28.	Kminek	20 g	20 szt.	
29.	Kompot owocowy	900 g	96 słoików	
30.	Koncentrat pomidorowy Hektor	1 kg	190 kg	
31.	Koper suszony	10 g	24 szt.	
32.	Krem do tortów na 200 ml mleka	200 ml	100 szt.	
33.	Kukurydza Hektor	900 g	32 szt.	
34.	Kwasek cytrynowy	20 g	120 szt.	
35.	Liście laurowe	12 g	70 szt.	
36.	Maggi	1 l	30 szt.	
37.	Majeranek	20 g	100 szt.	
38.	Majonez Ocetix	620 g	50 szt.	
39.	Makaron	1 kg	250 kg	
40.	Margaryna	250 g	140 kg	

41.	Mączka ziemniaczana	500 g	20 kg	
42.	Mąka pszenna	1 kg	750 kg	
43.	Mąka żytnia	1 kg	10 kg	
44.	Miód prawdziwy	370 g	80 kg	
45.	Miód sztuczny płynny Lubawa	370 g	76 kg	
46.	Mleko 2%	1 l	1110 l	
47.	Musztarda sarepska Ocetix	200 g	12 kg	
48.	Ocet	500 ml	150 l	
49.	Ogórek konserwowy	930 g	96 słoików	
50.	Olej	1 l	480 l	
51.	Oregano	10 g	10 szt.	
52.	Paluszki	400 g	200 szt.	
53.	Papryka mielona słodka 20 g	Op. po 30 szt.	10 op.	
54.	Paprykarz	300 g	190 szt.	
55.	Paszteciki drobiowe	131 g	500 szt.	
56.	Pieprz czarny mielony	15 g	6 kg	
57.	Pietruszka suszona	6 g	24 szt.	
58.	Płatki kukurydziane	250 g	62 kg	
59.	Płatki owsiane	500 g	55 kg	
60.	Proszek do pieczenia	30 g	100 szt.	
61.	Ryba filet Miruna bez lodu	1 kg	250 kg	
62.	Ryba w oleju puszką	170 g	140 szt.	
63.	Ryba w pomidorze puszką	170 g	150 szt.	
64.	Ryż	1 kg	250 kg	
65.	Ser topiony z szynką, gouda, ementaler	100 g	30 kg	
66.	Ser żółty	1 kg	60 kg	
67.	Soda oczyszczona 80 g	Op. po 30 szt.	24 op.	
68.	Sok owocowy	2 l	280 szt.	
69.	Sól	1 kg	250 kg	
70.	Śledź marynowany	1 kg	24 kg	
71.	Wafle ryżowe	130 g	280 szt.	
72.	Ziele angielskie	20 g	2,50 kg	
73.	Ziele prowansalskie	10 g	10 szt.	
74.	Żelatyna Delecta	50 g	2 kg	

Załącznik nr 2

PROTOKÓŁ ODMOWY PRZYJĘCIA TOWARU

Data	Nr faktury	Powód odmowy przyjęcia produktu

Podpis komisji:

.....
.....
.....

Podpis dostarczającego towar

.....
.....

Sponędzite :

SAMODZIELNY PUBLICZNY
ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
im. Macieja z Miechowa
86-320 Łasin, ul. Radzyńska 4
tel./fax 056 466 42 51
NIP 8761984155 REGON 870250810

SPECJALISTA
ds. Zamówień Publicznych
Somet
mgr Milena Sornat

Łasin, 18.12.2020r.

